附件1

有限空间汇总表

填表单位（公章）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 生产经营单位名称 | 涉及有限空间作业的环节（工序） | 有限空间类型及其数量 | 主要风险（有毒有害、易燃易爆气体、可燃性粉尘等） | 涉及作业人员数量 | 生产经营单位负责人 | 联系电话 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：备注中填写“在用”或 “停用”

附件2

有限空间验收确认表

生产经营单位名称（业主）： 验收时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 验收事项 | 验收内容 | 验收结果 |
| 1 | 专项整治工作 | 制定整治工作方案，明确目标任务、工作措施和时限 |  |
| 2 | 建立健全有限空间管理台账 | 对本单位有限空间进行辨识，确定有限空间的数量、位置以及危险有害因素等基本情况，建立有限空间管理台账，并及时更新。定期开展隐患排查治理，建立隐患整治台账。 |  |
| 3 | 健全管理制度 | 健全完善有限空间作业全员安全责任制度、作业审批制度、现场安全管理制度、培训教育制度、应急管理制度、安全操作规程和外部协作单位管理制度。 |  |
| 4 | 教育培训 | 检查有限空间专项培训和作业前培训的有关记录。抽查生产经营单位主要负责人、作业负责人、监护人、作业人员、应急救援人员的掌握情况。 |  |
| 5 | 仪器设备配置 | 配备气体检测设备、通风换气设备、照明设备、通讯设备、安全带（绳）、救生索、安全梯、全面罩正压式空气呼吸器或长管面具等隔离式呼吸保护器具等。定期开展监测，监测报告真实有效，并经常维护保养。 |  |
| 6 | 作业现场管理 | 抽查生产经营单位近期有限空间作业票，查看制度落实情况。 |  |
| 检查生产经营单位有限空间作业现场，查看通风、检测、防护措施、工具、隔断、个体防护等落实情况。 |  |
| 有限空间的坑、井、洼、沟或入孔、通道出入门口应设置防护栏、盖和警示标志，夜间应设警示红灯。 |  |
| 有限空间作业现场应设置警示标识，设置警戒区、警戒线、警戒标志，防止无关人员进入。 |  |
| 7 | 应急救援 | 检查应急救援预案、评审或论证资料。 |  |
| 检查有限空间应急演练相关文字、图像资料。 |  |
| 随机抽查至少4名相关人员的应急能力。 |  |

生产经营单位负责人（业主）： 验收人员：